

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КУРГАНА
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №131 «ВЕТЕРОК»

ПРИНЯТО:
На общем собрании
протокол № 2

От 14.02.19

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 131»



[Signature]
Приказ № 31а от 14.02.19
Е.Н. Замятина

Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и
прекращения отношений между муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением города Кургана
«Центр развития ребенка - детский сад № 131 «Ветерок» и
родителями (законными представителями) несовершеннолетних
обучающихся

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение (далее – положение) о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением города Кургана «Центр развития ребенка - детский сад № 131 «Ветерок» (далее МБДОУ) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между участниками образовательных отношений МБДОУ и родителями (законными представителями)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.30 , п.2,9 ст. 55; п.2,3,4 ст. 67; п.2 ст. 53);
- Приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (пункт 11.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015г. №1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»;
- нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления;
- Уставом и локальными актами МБДОУ.

2. Порядок оформления возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся является приказ о приеме обучающегося в МБДОУ.

2.2. Изданию приказа о приеме предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Распорядительный акт о приеме ребенка на обучение в МБДОУ издается в течение трех рабочих дней после заключения Договора об образовании.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, возникают у

лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. Прием на обучение в МБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.6. Прием в МБДОУ в порядке перевода обучающегося из другой образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся.

3. Порядок оформления приостановления (изменения) отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшие за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающихся и МБДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе МБДОУ, так и по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, на основании личного заявления (приложение 1). Форма заявления размещается на информационном стенде и сайте МБДОУ.

3.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника осуществляется в следующих случаях:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение длительного периода посещать МБДОУ (при наличии медицинского документа);
- санаторно-курортное лечение (согласно предоставленной медицинской справке);
- карантин в дошкольном учреждении (согласно приказа по МБДОУ);
- очередного отпуска родителей (законных представителей), а также в летний период сроком до 75 календарных дней;
- временного отсутствия родителей (законных представителей) на постоянном месте жительства (длительная командировка) с указанием периода отсутствия ребенка;
- направлением ребенка в группу компенсирующей направленности другой образовательной организации, на основании заключения ПМПк;
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

3.4. Основанием для приостановления (изменения) образовательных отношений является приказ о приостановлении (изменении) образовательных отношений.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, изменяются с момента издания приказа заведующего.

4. Порядок прекращения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБДОУ:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно, по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБДОУ, в случае установления нарушения порядка приема в МБДОУ, повлекшего незаконное зачисление обучающегося;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед МБДОУ.

4.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с получением образования (завершением обучения) ребенком на основании приказа об отчислении воспитанника из МБДОУ, издаваемого в течение трех рабочих дней, после получения образования (завершения обучения).

4.4. Образовательные отношения прекращаются досрочно по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании личного заявления родителей (законных представителей) (приложение 2) и приказа об отчислении воспитанника из МБДОУ, издаваемого в течение трех рабочих дней после подачи заявления.

4.5. Образовательные отношения прекращаются досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случае ликвидации МБДОУ, на основании приказа.

4.6. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления обучающегося из МБДОУ

4.7. В случае отчисления несовершеннолетнего обучающегося МБДОУ выдает родителям (законным представителям) личное дело несовершеннолетнего обучающегося под подпись.

Приложение 1.

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением города
Кургана «Центр развития ребенка – детский сад
№131 «Ветерок» Замятиной Елене Николаевне

от ф.и.о. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу приостановить образовательные отношения между МБДОУ «Детский сад № 131» и
моим (ей) сыном, дочерью

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата, место рождения)

(адрес места жительства ребёнка)

Причины приостановления образовательных отношений:

Срок приостановления образовательных отношений:

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.
Дата

Подпись

Приложение 2.

№ _____
номер и дата регистрации заявления

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением города
Кургана «Центр развития ребенка – детский сад
№131 «Ветерок» Замятиной Елене Николаевне

от ф.и.о. родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего (ю) сына, дочь из МБДОУ «Детский сад № 131»

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

(дата, место рождения)

(адрес места жительства ребёнка)

с « ____ » _____ 20 ____ г.

Причина отчисления:

« ____ » _____ 20 ____ г.
Дата

Подпись

Отметка о получении личного дела обучающегося на руки

Дата _____

Подпись _____