

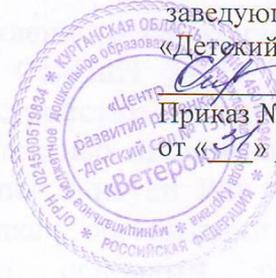
ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУРГАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КУРГАНА  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №131 «ВЕТЕРОК»  
(МБДОУ «Детский сад № 131»)

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете  
протокол № 1  
от «31» августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ:

заведующая МБДОУ  
«Детский сад №131»  
Е.Н. Замятина  
Приказ № 104  
от «31» августа 2017 года



**Правила внутреннего распорядка воспитанников**  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Кургана  
«Центр развития ребенка- детский сад № 131 «Ветерок»

СОГЛАСОВАНО:

С РОДИТЕЛЬСКИМ СОВЕТОМ  
протокол № 1  
от «31» августа 2017 года

Курган, 2017г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Кургана «Центр развития ребенка- детский сад № 131 «Ветерок» (далее - МБДОУ), разработаны в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);
- Уставом МБДОУ;
- договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования с родителями (законными представителями).

1.2. Данные правила действуют в отношении родителей (законных представителей), детей, посещающих МБДОУ и работников дошкольного учреждения.

1.3. Соблюдение правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ.

1.4. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МБДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

## **2. Права воспитанников.**

2.1. Воспитанники имеют право на:

- 2.1.1. получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;
- 2.1.2. предоставление условий для освоения образовательных программ дошкольного образования с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 2.1.3. охрану жизни и здоровья; на медицинское обслуживание в пределах нормативных возможностей ДОУ; обеспечение безопасных условий во время пребывания в МБДОУ;
- 2.1.4. уважение человеческого достоинства; защиту от применяемых методов физического и психического насилия, оскорбления личности;
- 2.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

- 2.1.6. удовлетворение физиологических потребностей (в питание, сне, отдыхе) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- 2.1.7. развитие творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях;
- 2.1.8. получение квалифицированной психолого-педагогической помощи в коррекции имеющихся недостатков развития;
- 2.1.9. предоставление дополнительных образовательных услуг;
- 2.1.10. бесплатное пользование учебными наглядными пособиями, оборудованием, играми, игрушками;
- 2.1.11. в целях защиты прав и законных интересов воспитанников, правового просвещения родителей (законных представителей).

### **3. Режим образовательной деятельности.**

3.1. Режим работы МБДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяются Уставом МБДОУ:

- рабочая неделя - пятидневная;
- длительность работы МБДОУ- 12 часов;
- ежедневный график работы - с 7.00 до 19.00 часов.

3.2. Режим дня в каждой возрастной группе устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

3.3. Прием детей в группы осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов.

3.4. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня перед уходом детей домой.

3.5. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется МБДОУ в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3.6. Для воспитанников дневной сон организуют однократно продолжительностью не менее 3 часов. Перед сном не рекомендуется проведение подвижных эмоциональных игр, закаливающих процедур. Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

3.7. На самостоятельную деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3- 4 часов.

3.8. Организация образовательного процесса в МБДОУ регламентируется календарным образовательным графиком, учебным планом и расписанием непосредственно образовательной деятельности, разрабатываем и утверждаемыми МБДОУ самостоятельно.

3.9. Для детей с 2 до 3-х лет длительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 минут. Допускается

осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 мин.). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

3.10. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 минут;
- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 минут;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 минут;
- для детей от 6-ти до 7 лет – не более 30 минут.

3.11. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

3.12. Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Её продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статистического характера проводятся физкультурные минутки.

3.13. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня. Для профилактики утомления детей проводят физкультурные, музыкальные занятия, ритмику.

3.14. Занятия по физическому развитию основной образовательной программы для детей в возрасте от 3 до 7 лет организуются не менее 3 раз в неделю. Длительность занятий по физическому развитию зависит от возраста детей и составляет:

- в младшей группе — 15 минут;
- в средней группе — 20 минут;
- в старшей группе — 25 минут;
- в подготовительной группе — 30 минут. Один раз в неделю для детей 5-7 лет круглогодично организуются занятия по физическому развитию на открытом воздухе. Их проводят только при отсутствии у детей медицинских противопоказаний и наличии у детей спортивной одежды, соответствующей погодным условиям. В теплое время года при благоприятных метеорологических условиях образовательную деятельность по физическому развитию организуют на открытом воздухе.

#### 4. Здоровье воспитанников.

4.1. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и медицинским работником (в 1 младшей группе), которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. В группах раннего возраста термометрия проводится ежедневно. По показаниям (наличие катаральных

явлений: насморк, кашель, явлений интоксикации, сыпь) ребенку проводится термометрия (в дошкольных группах). Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в МБДОУ не принимаются.

4.2. Заболевших в течение дня детей (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея) изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещении изолятора медицинского блока) до прихода родителей или с информированием родителей. Родители (законные представители) после извещения о заболевании ребенка должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора МБДОУ.

4.3. Администрация МБДОУ оставляет за собой право принимать решение о переводе воспитанника в изолятор медицинского блока, в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья воспитанника определяет по внешним признакам медицинский работник.

4.4. О возможном отсутствии воспитанника в МБДОУ необходимо предупредить медицинского работника по телефону 47-33-10 до 09.00 часов.

4.5. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-х дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в МБДОУ только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. После временного отсутствия ребенка в детском саду необходимо обязательно поставить ребенка на питание накануне, до 12.00 часов, позвонив по телефону 47-33-10.

4.7. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинскую сестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. В МБДОУ запрещено давать детям какие-либо лекарства - родителем (законным представителем), медицинским работником, воспитателями группы или самостоятельно принимать ребёнку.

4.9. Родители (законные представители) обязаны представлять письменное заявление о приостановлении образовательных отношений на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно - курортного лечения, карантина.

## **5. Одежда и гигиена воспитанников.**

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ опрятным, ухоженным, в чистой одежде и обуви, одетым в соответствии с температурным режимом в помещении.

5.2. В группе у воспитанника должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой, удобная, чтобы воспитанник мог снять и надеть её самостоятельно.

5.3. У воспитанника должна быть расческа и личные гигиенические салфетки (носовой платок).

5.4. Для активной двигательной деятельности, направленной на освоение образовательной области «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма, цветовая гамма которой оговаривается в группе с воспитателем и другими родителями (законными представителями) и специальная обувь (чешки).

5.5. Для прогулки на улице воспитанник должен быть одет в соответствии с погодными условиями, приветствуется одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и которую ребенок вправе испачкать.

5.6. Вещи воспитанника при желании родителей (законных представителей) могут быть промаркированы во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником. В группах раннего и младшего возраста вещи должны быть промаркированы обязательно.

5.7. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.

5.8. У воспитанника ранних и младших групп в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой одежды для смены в отдельном мешочке.

5.9. В шкафу воспитанника должен быть пакет для загрязнённой одежды.

5.10. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать воспитанника от солнца.

## **6. Организация питания**

6.1. МБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Воспитанники МБДОУ получают пятиразовое питание (завтрак, второй завтрак – 10.00, обед, полдник, ужин).

6.3. Питание в МБДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утвержденного заведующим МБДОУ.

6.4. Круглогодично, непосредственно перед реализацией готовых блюд с пищеблока, осуществляется С- витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

6.5. Родители (законные представители) могут получить информацию об ассортименте питания воспитанника на информационном стенде в приемных всех возрастных групп.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и администрацию МБДОУ.

6.7. В МБДОУ запрещаются любые пищевые продукты домашнего (не промышленного изготовления), а также принесенные из дома (в том числе при организации праздничных мероприятий, праздновании дней рождения и т.д.).

## **7. Обеспечение безопасности**

7.1. Родители (законные представители) должны своевременно информировать воспитателей группы об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка, родитель (законный представитель) обязан лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста.

7.3. Самостоятельный приход воспитанника в МБДОУ не допускается. МБДОУ не несет ответственности за воспитанников, не переданных лично воспитателю.

7.4. Воспитателям категорически запрещается передавать воспитанников родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать воспитанников одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей

7.5. В целях обеспечения защиты прав воспитанников МБДОУ имеет право информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, о временной опеке (когда ребенка передают на воспитание бабушке и другими лицам), непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

7.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории МБДОУ без разрешения заведующего МБДОУ.

7.7. Запрещается оставлять коляски, велосипеды, санки в помещении МБДОУ.

7.8. При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию МБДОУ.

7.9. Запрещается давать ребенку в МБДОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.10. Необходимо проследить, чтобы в карманах воспитанника не было острых, режущих и колющих предметов.

7.11. Запрещается приносить в МБДОУ:

- лекарственные препараты;

- оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;

- приносить, передавать использовать спички, зажигалки, любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

7.12. Не рекомендуется надевать ребенку в МБДОУ золотые украшения (цепочки, серьги).

7.13. В помещении и на территории МБДОУ строго запрещается курить, распивать спиртные напитки.

7.14. Родителям (законным представителям) воспитанников при посещении и участии в мероприятиях, проводимых в МБДОУ, рекомендуется иметь сменную обувь, отключать мобильные телефоны.

7.15. В целях антитеррористической защищенности и возможности проникновения посторонних лиц в помещение МБДОУ введен строгий пропускной режим: с 9.00 до 16.00 и после 18.00 вход в МБДОУ осуществляется через центральную дверь.

## **8. Защита прав воспитанников.**

8.1. Родители (законные представители) имеют право:

- если не удовлетворены или не согласны с тем, как организована жизнь воспитанника в группе, обратиться к заведующему МБДОУ лично или по телефону: 47-33-10 или написать сообщение на адрес электронной почты: detsal-131@yandex.ru

8.2. В целях защиты прав воспитанников обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ, направив обращение о нарушении и (или) ущемлении работниками МБДОУ прав, свобод и социальных гарантий воспитанника.

8.3. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

## **9. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам МБДОУ.

9.2. Дисциплина в МБДОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

9.3. Поощрения воспитанников ДОУ проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **10. Родительская плата.**

10.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание ребенка в порядке, указанном в договоре об образовании. Плата за содержание детей в МБДОУ перечисляется на банковский счет по специальной квитанции за месяц вперед. Перерасчет по оплаченной квитанции за те дни, в которые ребенок не посещал МБДОУ, выполняется в следующем месяце.

10.2. 40 % от установленного размера родительской платы вносятся независимо от количества дней посещения ребёнком дошкольной группы муниципального образовательного учреждения, 60 % от установленного размера родительской платы вносятся с учётом перерасчёта за дни фактического посещения ребёнком дошкольной группы .

10.3. По всем вопросам оплаты можно обращаться по телефону 47-33-10.

## **11. Заключительные положения.**

11.1. Отношения воспитанников и персонала МБДОУ строятся на основе сотрудничества, уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений, предоставления воспитанникам свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

11.2. Не разрешается делать замечаний педагогическим работникам по поводу их работы во время проведения образовательной деятельности, в присутствии детей и родителей.

11.3. Воспитатели имеют возможность побеседовать с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 8.00 и вечером после 17.30. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

11.4. В МБДОУ работают специалисты (педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель), к которым родитель (законный представитель) в часы их работы (графики работы - на кабинетах специалистов) может обратиться за консультацией и индивидуальной помощью по всем интересующим вопросам относительно развития и воспитания своего ребенка.